

【契約社員】 営業事務スタッフ募集！

仕事内容

営業事務のお仕事をいたします。

仕事内容は、営業事務（見積書・請求書作成、資料作成、顧客対応、来客対応等）をお願い致します。

応募資格・条件

未経験者 OK 経験者優遇

・未経験の方には、スタート研修をご用意しています！

募集人数・募集背景

若干名

勤務地

本社その他会社の指定する場所

勤務時間

9:00 ～ 18:00（休憩 1 時間）

給与

月給 200,000 円 ～

シフト制

休日：月 8 日以上・その他会社の指定する日

企業情報

株式会社 D-Create

兵庫県尼崎市塚口町 3-38-5